

## **LAUDO DE INSALUBRIDADE**



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE CANTAGALO**

**CNPJ: 28.645.794/0001-60**

### **Secretaria Municipal de Saúde - Vigilância Sanitária - Saúde da Família**

Realizado em 16 de março de 2015

**Contrato nº 0002/2015**

### **GHE 1J - (GRUPO HOMOGÊNEO DE EXPOSIÇÃO)**

AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE - AUXILIAR DE SERVIÇOS DIVERSOS - ATENDENTE SUBPOSTO DE SAÚDE  
AUXILIAR DE CONSULTÓRIO DENTÁRIO - AUXILIAR DE ENFERMAGEM - AUXILIAR DE SERVIÇOS MÉDICOS  
DENTISTA - CIRURGIÃO DENTISTA - MÉDICO - MÉDICO VETERINÁRIO - ENFERMEIRO - BIOQUÍMICO  
MERENDEIRAS - NUTRICIONISTA - PISCICÓLOGO - TÉCNICO DE GESSO - TÉCNICO DE PRÓTESE  
FISIOTERAPEUTA - FONOAUDIÓLOGO - FARMACEUTICO BIOQUÍMICO - FAXINEIRO - ASSISTENTE SOCIAL  
MOTORISTA

#### **Legislações:**

NR-15 da Lei 6.514/77



## 1. IDENTIFICAÇÃO DA CONTRATANTE

**Empresa:** PREFEITURA MUNICIPAL DE CANTAGALO

**Endereço:** Praça Miguel de Carvalho - nº 65 - Centro - Cantagalo - RJ - CEP: 28.500-970

**Telefone:** (22) 2555-4204

**Atividade:** Administração Pública em geral

**CNAE:** 84.11-6-00

**Grau de Risco:** 02

**CNPJ:** 28.645.794/0001-60

**Data do levantamento:** 23 a 25/02/2015

**Nome do Acompanhante:** Eliana Curty

**Cargo:** Coordenadora Administrativa

O Levantamento das condições ambientais foi realizado pela empresa **MONTSEGUR SERVIÇOS COM IMP & EXP LTDA.**

## 2. INTRODUÇÃO

Este laudo de Insalubridade pertinente a NR-15 tem a sua existência jurídica assegurada através dos artigos 189 a 192 da CLT para Insalubridade, como segue.

*Art. 189. Serão consideradas atividades ou operações insalubres aquelas, que por sua natureza, condições e métodos de trabalho, exponham os empregados a agentes nocivos a saúde, acima dos limites de tolerância fixados em razão da natureza e da intensidade do agente e do tempo de exposição aos seus efeitos.”*

*Art. 190. O ministério do trabalho aprovará o quadro das atividades e operações insalubres e adotará normas sobre os critérios de caracterização da insalubridade, os limites de tolerância aos agentes agressivos, meios de proteção e o tempo máximo de exposição do empregado a esses agentes.*

*Parágrafo único: As normas referidas neste artigo incluirão medidas de proteção do organismo do trabalhador nas operações que produzem aerodispersóides tóxicos irritantes, alergênicos ou incômodos.*

*Art. 191. A eliminação ou a neutralização da insalubridade ocorrerá:*

*I- Com a adoção de medidas que conservem o ambiente do trabalho dentro do limites de tolerância:*

*II- Com a utilização de equipamentos de proteção individual ao trabalhador, que diminuam a intensidade do agente agressivo a limites de tolerância.*

*Art. 192. O exercício de trabalho em condições insalubres, acima dos limites de tolerância estabelecidos pelo Ministério do Trabalho, assegura percepção de adicional respectivamente de 40% (grau Máximo) 20% (grau médio) e 10% (grau mínimo) do salário mínimo.*

*Art. 193. São consideradas atividades ou operações perigosas, na forma da regulamentação aprovada pelo Ministério do Trabalho, aquelas que, por sua natureza ou métodos de trabalho, impliquem o contato permanente com inflamáveis ou explosivos em condições acentuadas.*

*Art. 194. O adicional de Insalubridade e Periculosidade cessará com a eliminação do risco ou integridade física, nos termos desta seção e das normas expedidas pelo Ministério do Trabalho.*

*Art. 195. A caracterização e a classificação da insalubridade e da periculosidade, segundo as normas do Ministério do Trabalho, far-se-ão através de perícia a cargo do medico do Trabalho ou do Engenheiro do trabalho.*

*Art. 196. Para efeitos pecuniários decorrentes do trabalho em condições de Insalubridade e Periculosidade serão devidos a contar da data da inclusão da respectiva atividade nos quadros aprovados pelo ministério do Trabalho, respeitadas as normas do artigo 11.*

Art. 197. Os materiais e substâncias empregados, manipulados ou transportados nos locais de trabalho, quando perigosos ou nocivos à saúde, devem conter, no rótulo, sua composição, recomendações de socorro imediato e o símbolo de perigo correspondente, segundo a padronização internacional.

### 3. METODOLOGIA E EQUIPAMENTOS UTILIZADOS

#### Nível de Pressão Sonora:

Calibrador de nível pressão sonora – marca Instrutherm – modelo CAL – 4000

Medidor de Nível de Pressão: Sonora marca Instrutherm modelo THDL - 400

Medidor de Nível de Pressão Sonora - marca Instruthem – Dosímetro Acústico Dos – 600

### 4. LEGENDAS

dB(A)	Nível de Pressão sonora/Ruído Contínuo	L.T	Limite de Tolerância
Leq	Dosimetria de Ruído	Aval.qual.	Avaliação Qualitativa
V.E	Valor Encontrado	Unid.Med	Unidade de Medida
Lux/E:	Nível de Iluminamento Encontrado	EPI	Equip. Proteção Individual
H.P.	Habitual Permanente	EPC	Equip. Proteção Coletiva
O.I.	Ocasional e Intermitente	CA	Certificado de Aprovação
Ev.	Eventual	IR	Índice de Risco
GHE	Grupo Homogêneo de Exposição	Traj.	Trajetória

## 5. DOCUMENTOS COMPLEMENTARES

Os parâmetros para os métodos de trabalho desenvolvidos – tanto no levantamento dos dados como na elaboração das correções – tem como base estudos existentes em literatura técnica, e em trabalhos desenvolvidos pelas seguintes entidades e portarias:

1. Portaria 3.214/78 MTE – Normas Regulamentadoras
2. ABNT NBR 5.413 – Associação Brasileira de Normas Técnicas
3. Normas OSHA – Occupational Safety & Health Administration
4. Normas ANSI – American National Standards Institute
5. Normas ACGIH – American Conference of Governmental Industrial Hygienists
6. Resolução OIT – Organização Internacional do Trabalho
7. Normas NIOSH – National Institute Occupational Safety and Health
8. Portaria 3.311 de 29/11/1989
9. ABNT NBR 10.152 – Associação Brasileira de Normas Técnicas
10. ISO 5349
11. ISSO 2631
12. Legislação Previdenciária – Instrução Normativa INSS/DC nº 118, de 14 Abril de 2005 D.O.U. de 18/04/2005

## 6. CARACTERÍSTICAS DO SETOR

Secretaria Municipal de Saúde			
<b>Tipo de Construção</b>	Alvenaria	<b>Área Total</b>	100 m <sup>2</sup>
<b>Área construída</b>		<b>Pé direito</b>	5,00 (aprox.)
<b>Estrutura</b>	Concreto		
<b>Cobertura existente</b>	Telhado		
<b>Laterais predominantes</b>	Alvenaria		
<b>Piso predominante</b>	Revestimento		
<b>Ventilação existente</b>	Natural e Artificial através de ventiladores		
<b>Iluminação existente</b>	Natural e Artificial através de Lâmpadas Fluorescente		

## 7. PROFISSIONGRAFIA

Secretaria Municipal de Saúde

GHE 1J

**CARGO/ FUNÇÃO: AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE - AUXILIAR DE SERVIÇOS DIVERSOS - ATENDENTE SUBPOSTO DE SAÚDE - AUXILIAR DE CONSULTÓRIO DENTÁRIO - AUXILIAR DE ENFERMAGEM - AUXILIAR DE SERVIÇOS MÉDICOS - DENTISTA - CIRURGIÃO DENTISTA - MÉDICO - MÉDICO VETERINÁRIO - ENFERMEIRO - BIOQUÍMICO - MERENDEIRAS - NUTRICIONISTA - PISCICÓLOGO - TÉCNICO DE GESSO - TÉCNICO DE PRÓTESE - FISIOTERAPEUTA - FONOAUDIÓLOGO - FARMACEUTICO BIOQUÍMICO - FAXINEIRO - ASSISTENTE SOCIAL - MOTORISTA**

### DESCRIÇÃO DO CARGO

#### Agente Comunitário de Saúde:

Trabalhar em serviços de promoção e apoio à saúde, visitar domicílios periodicamente; orientar a comunidade para promoção da saúde; assistir pacientes, dispensando-lhes cuidados simples de saúde, sob orientação e supervisão de profissionais da saúde; rastrear focos de doenças específicas; realizar partos; promover educação sanitária e ambiental; participar de campanhas preventivas; incentivar atividades comunitárias; promover comunicação entre unidade de saúde, autoridades e comunidade; realizar manutenção dos sistemas de abastecimento de água; executar tarefas administrativas; verificar a cinemática da cena da emergência e socorrer as vítimas.

#### Auxiliar de Serviços Diversos:

Lavar e limpar dependências de prédios em geral, tais como: escolas, hospitais, dependências da prefeitura, estádio, postos de saúde, etc., utilizando água, panos de chão e produtos próprios para limpeza, desinfetando quando necessário;

Varrer, raspar e encerar pisos e assoalhos, utilizando enceradeira e material adequado;

Lavar ladrilhos, azulejos, pisos, galerias e vidraças com o auxílio de escovas e produtos próprios;

Polir objetos, peças e placas metálicas, utilizando flanelas e produto polidor;

Espanar móveis e vasculhar tetos, usando espanadores e escadas;

Remover lixos e detritos, usando pá, vassoura e sacos de lixo;

Remover, transportar e arrumar móveis, máquinas e materiais, seguindo orientações superiores;

Armar e desarmar palanques, usando material necessário;

Guardar e arrumar objetos, mantendo a ordem dos mesmos;

Transportar pequenas encomendas e transmitir recados;

Informar quanto a falta de materiais de limpeza e conservação do prédio e mobiliário;

Realizar serviços externos de carga, descarga, entrega de volumes;

Zelar, cuidar e guardar materiais sob sua responsabilidade, tais como: rodos, vassouras, enceradeiras, espanadores, etc.;



Executar outras tarefas referentes ao cargo;  
Executar outras tarefas solicitadas pela chefia imediata, compatíveis com a função.  
Executar trabalhos braçais sem especialização.  
Executar serviços de capina, remoção de entulhos, colocar e substituir esgotos pluviais.  
Podar árvores, cavar sepulturas, fazer calçamento de ruas e abertura e limpeza e conservação das áreas internas e externas de locais públicos.  
Transportar instrumentos de topografia, materiais de construção e de água e esgotos.

#### **Atendente de Enfermagem e Subposto de Saúde:**

Preparar paciente para consultas e exames, orientando-os sobre as condições de realização dos mesmos, para facilitar a atividade médica.  
Preparar e esterilizar materiais e instrumentos, ambientes e equipamentos, segundo orientação, para realização de exames, tratamentos, intervenções cirúrgicas, imunizações, obturações e outros.  
Preparar e aplicar vacinas e injeções, observando as dosagens indicadas.  
Realizar exames eletroencefalográficos e outros, posicionando adequadamente o paciente, manejando os dispositivos necessários segundo instruções médicas.  
Orientar pacientes, prestando informações relativas à higiene, alimentação, utilização de medicamentos e cuidados específicos tratamento de saúde.  
Elaborar relatórios das atividades do setor número de pacientes, exames realizados, vacinas aplicadas e outros, e efetuar o controle diário do material utilizado, anotando a quantidade e o tipo dos mesmos. Acompanhar em unidades hospitalares as condições de saúde dos pacientes, mediando pressão e temperatura, controlando pulso, respiração, troca de soros e ministrando documentos, segundo prescrição do médico.  
Auxiliar a equipe de enfermagem em intervenções cirúrgicas.  
Colher material para exames laboratoriais, ministrar medição via oral e parenteral; efetuar controles diversos de pacientes.  
Prestar assistência médico-odontológica.  
Armazenar e distribuir materiais esterilizados.  
Coletar material para exames de laboratório, segundo orientação médica.  
Executar outras tarefas correlatas.

#### **Dentista:**

Examinar os dentes e a cavidade bucal, utilizando aparelhos ou por via direta, para verificar a presença de cáries e outras afecções.  
Identificar as afecções quanto à extensão e à profundidade, utilizando instrumentos especiais e radiológicos, para estabelecer diagnósticos e plano de tratamento.  
Aplicar e utilizar medicamentos anestésicos, para promover conforto e facilitar a execução do tratamento.  
Executar serviços de exodontia, endodontia, ortodontia, utilizando materiais próprios para prevenir infecções e má oclusão.  
Restaurar cáries, utilizando instrumentos, aparelhos e substâncias específicas para restabelecer a forma e a função do dente.  
Executar a limpeza profilática dos dentes e gengivas, extraíndo tártaro, para evitar a instalação de focos de infecção.  
Requisitar exames, material de consumo e equipamentos inerentes à sua especialidade.  
Prescrever ou administrar medicamentos, determinando a via de aplicação, para prevenir hemorragias ou tratar infecções da boca ou dentes.  
Proceder a perícias odonto-administrativas, examinando a cavidade bucal e os dentes, a fim de fornecer atestados e laudos previstos em normas e regulamentos.



Coordenar, supervisionar ou executar a coleta de dados sobre o estado clínico dos pacientes, lançando-os em fichas individuais, para acompanhar a evolução do tratamento.  
Orientar e zelar pela preservação e guarda de aparelhos instrumentais ou equipamento utilizado em sua especialidade, observando sua correta utilização.  
Elaborar pareceres, informes técnicos e relatórios, realizando pesquisa, entrevistas, fazendo observações e sugerindo medidas para implantação, desenvolvimento e aperfeiçoamento de atividades em sua área de atuação.  
Participar das atividades administrativas de controle e de apoio referentes a sua área de atuação.  
Executar outras tarefas afins.

#### **Cirurgião Dentista:**

Diagnosticar e tratar afecções da boca, dentes e região buco-maxilo-facial, utilizando procedimentos clínicos e cirúrgicos para promover e recuperar a saúde bucal em geral;  
Realizar diagnósticos e tratamento de patologias, bem como tratamento cirúrgico emergencial de traumatismo de face;  
Participar de atividades de formação e vigilância em saúde; planejar, coordenar, controlar;  
Analisar e executar atividades de Atenção à Saúde individual e coletiva;  
Assessorar e prestar suporte técnico de gestão em saúde;  
Regular os processos assistenciais (organizar a demanda e oferta de serviços) no âmbito do SUS do Município, integrando-o com outros níveis do sistema.

#### **Enfermeiro:**

Elaborar plano de enfermagem a partir de levantamento e análise das necessidades prioritárias de atendimento aos pacientes e doentes;  
Planejar, organizar e dirigir os serviços de enfermagem, atuando técnica e administrativamente, a fim de garantir um elevado padrão de assistência;  
Desenvolver tarefas de enfermagem de maior complexidade na execução de programas de saúde pública e no atendimento aos pacientes e aos doentes;  
Coletar e analisar dados sócio-sanitários da comunidade, dentro dos recursos disponíveis;  
Realizar programas educativos em saúde, ministrando palestras e coordenando reuniões, a fim de motivar e desenvolver atitudes e hábitos sadios;  
Supervisionar e orientar os servidores que auxiliem na execução das atribuições típicas da classe;  
Promover a integração da equipe;  
Controlar o padrão de esterilização dos equipamentos e instrumentos utilizados, bem como supervisionar a desinfecção dos locais onde se desenvolvem os serviços médicos de enfermagem;  
Dar apoio psicológico a pacientes e familiares e, em especial, às crianças atendidas;  
Elaborar pareceres, informes técnicos e relatórios realizando pesquisas, entrevistas fazendo observações e sugerindo medidas para implantação, desenvolvimento e aperfeiçoamento de atividade em sua área de atuação;  
Participar de grupos de trabalho e/ou reuniões com unidades da Prefeitura e outras entidades públicas e particulares, realizando estudos, emitindo pareceres ou fazendo exposições sobre situações e/ou problemas identificados, opinando, oferecendo sugestões, revisando e discutindo trabalhos técnico-científicos, para fins de formulação de diretrizes, planos e programas de trabalho afetos ou Município;  
Zelar pelo estado de conservação e manutenção dos equipamentos e instrumentos postos sob sua guarda;  
Manter um relacionamento cortês e cooperativo com todos os companheiros de seu local de trabalho e com o público em geral;  
Executar outras tarefas afins.

### **Fisioterapeuta:**

Avaliar e reavaliar o estado de saúde de doentes e acidentado, realizando testes musculares, funcionais, de amplitude articular, provas de esforço e outros, para identificar o nível de capacidade funcional dos órgãos afetados;

Planejar e executar tratamento de afecções reumáticas, osteoartroses, seqüelas de acidentes vascular-cerebrais, meningite e outros, utilizando-se de meios físicos especiais como cinesioterapia, eletroterapia e hidroterapia, para reduzir ao máximo o risco dessas doenças;

Ensinar exercícios corretivos de colunas, defeitos dos pés, afecções dos aparelhos respiratórios e cardiovasculares, orientando e treinando o paciente em exercícios ginásticos especiais;

Ensinar exercícios físicos de preparação e condicionamento pré e pós-parto, para facilitar o trabalho de parto.

Supervisionar e avaliar atividades de pessoal auxiliar de fisioterapia, para possibilitar a execução correta de exercícios físicos e a manipulação de aparelhos mais simples;

Controlar o registro de dados, para elaborar boletins estatísticos;

Executar outras tarefas afins.

### **Motorista:**

Dirigir automóveis, ambulância, caminhões, ônibus e de mais veículos de transportes de passageiros.

Verificar diariamente as condições de funcionamento do veículo, antes de sua utilização, pneus, água do radiador, bateria, nível de óleo, sinaleiros, freios, embreagem, faróis, abastecimento, etc.

Verificar se a documentação do veículo a ser utilizado está completa, bem como devolvê-la à chefia imediata quando do término da tarefa.

Zelar pela segurança dos passageiros verificando o fechamento de portas e o uso de cintos de segurança.

Zelar pelo bom andamento da viagem ou do trajeto, adotando as medidas cabíveis na prevenção ou solução de qualquer anormalidade, para garantir a segurança dos passageiros, transeuntes e outros veículos.

Fazer pequenos reparos de urgência.

Manter o veículo limpo, internamente, e em condições de uso, levando-o à manutenção sempre que necessário.

Observar os períodos de revisão e manutenção preventiva do veículo.

Anotar, segundo normas estabelecidas, a quilometragem rodada, viagens realizadas, objetos e pessoas transportadas, itinerários e outras ocorrências.

Recolher o veículo após o serviço, deixando-o corretamente estacionado e fechado.

Conduzir os servidores da Prefeitura, em lugar e hora determinados, conforme itinerário estabelecido ou instruções específicas.

Executar outras atribuições afins.

### **Fonoaudiólogo:**

Avaliar as deficiências dos pacientes, realizando exames fonéticos, da linguagem, audiometria, gravação e outras técnicas próprias;

Emitir parecer quanto ao aperfeiçoamento ou a praticabilidade de reabilitação fonoaudiológica;

Programar, desenvolver e supervisionar o treinamento da voz, fala, linguagem, expressão do pensamento verbalizado e outros;

Opinar quanto às possibilidades fonéticas e auditivas do indivíduo, através de exames e técnicas de avaliação específica, para possibilitar a seleção escolar;

Orientar e fazer demonstrações de respiração funcional, impostação de voz, treinamento fonético,

auditivo, dicção e organização do pensamento em palavras, para reeducar e/ou reabilitar os alunos da rede municipal de ensino, bem como da população em geral;  
Executar outras tarefas afins.

**Merendeira:**

Executar tarefas inerentes ao preparo e distribuição de merendas, selecionando alimentos, preparando refeições ligeiras e distribuindo-as aos comensais, para atender ao programa alimentar de estabelecimentos educacionais;

Efetuar o controle dos gêneros alimentícios necessários ao preparo da merenda, recebendo-os e armazenando-os de acordo com as normas e instruções estabelecidas, para obter melhor aproveitamento e conservação dos mesmos; seleciona os ingredientes necessários ao preparo das refeições, separando-os e medindo-os de acordo com o cardápio do dia, para facilitar a utilização dos mesmos;

Preparar as refeições, lavando, descascando, cortando, temperando, refogando, assando e cozendo alimentos diversos de acordo com orientação superior, para atender ao programa alimentar estabelecido; distribui as refeições preparadas, entregando-as conforme rotina determinada, para atender aos comensais;

Registrar o número de refeições distribuídas, anotando-as em impressos próprios, para possibilitar cálculos estatísticos; efetua a pesagem e registro das sobras e restos alimentares, utilizando balanças apropriadas e anotando os resultados em fichas específicas, para permitir a avaliação da aceitação dos alimentos pelos comensais;

Efetuar o controle do material existente no setor, discriminando-o por peças e respectivas quantidades, para manter o estoque e evitar extravios;

Receber ou recolher louças e talheres após as refeições, colocando-os no setor de lavagem, para determinar a limpeza dos mesmos; dispõe quanto à limpeza da louça, talheres e utensílios empregados no preparo das refeições, providenciando sua lavagem e guarda, para deixá-los em condições de uso imediato; manter a ordem, higiene e segurança do ambiente de trabalho, observando as normas e instruções, para prevenir acidentes;

Executa outras tarefas afins.

**Nutricionista:**

Examinar o estado de nutrição do indivíduo ou do grupo, avaliando diversos fatores relacionados com problemas de alimentação, como classe social, meio de vida e outros;

Proceder ao planejamento e elaboração de cardápios e dietas especiais, para oferecer refeições balanceadas; programar e desenvolver o treinamento do pessoal auxiliar de nutrição;

Orientar o trabalho do pessoal auxiliar, supervisionando o trabalho, a distribuição das refeições, recebimento dos gêneros alimentícios, bem como sua armazenagem e distribuição; atuar no setor de nutrição dos programas de saúde, planejando e auxiliando sua preparação;

Preparar programas de educação e readaptação em matéria de nutrição, avaliando a alimentação de coletividades sadias ou enfermas;

Zelar pela ordem e manutenção de boas condições higiênicas, para assegurar a confecção de alimentação sadia; participar de comissões e grupos de trabalho encarregados da compra de gêneros alimentícios, alimentos semipreparados e refeições preparadas;

Elaborar mapa dietético, verificando no prontuário dos pacientes a prescrição da dieta, dados pessoais e o resultado de exames de laboratório, para estabelecer tipo de dieta, distribuição e o horário da alimentação de cada enfermo.

Executar outras tarefas afins.

### **Telefonista:**

Manejar uma mesa telefônica ou uma seção da mesma, movimentando chaves, interruptores e outros dispositivos, para estabelecer comunicações internas, locais ou interurbanas;

Vigiar permanentemente o painel, observando os sinais emitidos, para atender as chamadas telefônicas, operar a mesa telefônica movendo chaves, interruptores e outros dispositivos, para estabelecer comunicação interna, externa ou interurbana entre o solicitante e o destinatário ou com outros telefonistas a quem vai dirigir a chamada, registrar a duração e/ou custo das ligações, fazendo anotações em formulários apropriados, para permitir a cobrança e/ou controle das mesmas, zelar pelo equipamento, comunicando defeitos e solicitando seu conserto e manutenção, para assegurar-lhe perfeitas condições de funcionamento.

Atender a pedidos de informações telefônicas, anotar recados e registrar chamadas,

Especializar-se num tipo particular de equipamento telefônico, e ser designado de acordo com a especialização.

Atender e efetuar chamadas telefônicas internacionais.

Exercer, conforme sua experiência, tarefas de responsabilidade hierárquica, controlando e treinando o pessoal, preparando escalas de revezamento e planos de trabalho dos demais telefonistas.

Executar outras atividades afins.

### **Psicólogo:**

#### **Quando na área de psicologia clínica**

Estudar e avaliar indivíduos que apresentam distúrbios psíquicos ou problemas de comportamento social, elaborando e aplicando técnicas psicológicas apropriadas, para orientar-se no diagnóstico e tratamento;

Desenvolver trabalhos psicoterápicos a fim de restabelecer os padrões normais de comportamento e relacionamento humano;

Articular-se com profissionais de Serviço Social, para elaboração e execução de programas de assistência e apoio a grupos específicos de pessoas considerando importância dos resultados de pesquisa social no trabalho a ser desenvolvido;

Atender aos pacientes da rede municipal de saúde, avaliando-os e empregando técnicas psicológicas adequadas, para contribuir no processo de tratamento médico;

Prestar assistência psicológica, individual ou CRI grupo, aos familiares dos pacientes, preparando-os adequadamente para as situações resultantes de enfermidade;

Reunir informações a respeito de pacientes, levantando dados psicológicos, para fornecer aos médicos subsídios para diagnósticos e tratamento de enfermidades;

Encaminhar o paciente ao médico, quando o diagnóstico somático contribuir para uma melhor decisão psicoterapêutica;

Zelar pelo estado de conservação e manutenção dos equipamentos e instrumentos postos sob sua guarda;

Manter um relacionamento cortês e cooperativo com todos os companheiros de seu local de trabalho e com o público em geral;

Executar outras atribuições compatíveis com sua especialização profissional.

#### **Quando na área do trabalho**

Exercer atividades relacionadas com treinamento de pessoal da Prefeitura participando da elaboração, do acompanhamento e da avaliação de programas;

Participar do processo de seleção de pessoal empregando métodos e técnicas de psicologia

aplicada ao trabalho;  
Estudar e desenvolver critérios visando a realização de análise ocupacional, estabelecendo os requisitos mínimos de qualificação psicológica necessária ao desempenho das tarefas das diversas classes pertencentes ao Quadro de Pessoal da Prefeitura;  
Realizar pesquisas nas diversas unidades da Prefeitura, visando a identificação das fontes no ajustamento e demais problemas psicológicos existentes no trabalho, propondo medidas preventivas e corretivas julgadas convenientes;  
Estudar e propor soluções para a melhoria de condições ambientais materiais e locais do trabalho;  
Apresentar, quando solicitado, princípios e métodos psicológicos que concorram para maior eficiência da aprendizagem no trabalho e controle de seu rendimento;  
Assistir ao servidor com problemas referentes a readaptação ou reabilitação profissional por diminuição da capacidade de trabalho, inclusive orientando-o sobre suas relações empregatícias, receber e orientar os servidores recém ingressos na Prefeitura, acompanhando a sua integração à função que irá exercer e ao seu grupo de trabalho;  
Esclarecer e orientar os servidores municipais sobre legislação trabalhista, normas e decisões da Prefeitura;  
Zelar pelo estado de conservação e manutenção dos equipamentos e instrumentos postos sob sua guarda;  
Manter um relacionamento cortês e cooperativo com todos os companheiros de seu local de trabalho e com o público em geral;  
Executar outras atribuições compatíveis com sua especialização profissional.

#### **Atribuições comuns a todas as áreas**

Elaborar pareceres, informes técnicos, realizando pesquisa, entrevistas, fazendo observações e sugerindo medidas para implantação, desenvolvimento e aperfeiçoamento, de atividades em sua área de atuação;  
Participar das atividades administrativas, de controle e de apoio referentes a sua área de atuação;  
Participar das atividades do treinamento e aperfeiçoamento de pessoal técnico e auxiliar realizando-os em serviço ou ministrando aulas e palestras, a fim de contribuir para o desenvolvimento qualitativo dos recursos humanos em sua área de atuação;  
Participar de grupos de trabalho e/ou reuniões nas comunidades da Prefeitura e outras entidades públicas e particulares, realizando estudos, emitindo pareceres ou fazendo exposições sobre situações e/ou problemas identificados, opinando, oferecendo sugestões, revisando e discutindo trabalhos técnico-científicos, para fins de formulação de diretrizes, planos e programas de trabalho afetos ao Município;  
Zelar pelo estado de conservação e manutenção dos equipamentos e instrumentos postos sob sua guarda;  
Manter um relacionamento cortês e cooperativo com todos os companheiros de seu local de trabalho e com o público em geral;  
Executar outras atribuições compatíveis com sua especialização.

#### **Recepcionista:**

Atender diariamente todas as pessoas que procurarem as Secretarias e demais seções da municipalidade, encaminhando-as aos setores correspondentes;  
Realizar registro de controle de público e de visitantes, controlando o fluxo de pessoas encaminhadas aos setores;  
Receber e entregar à chefia imediata toda correspondência endereçada à Secretaria na qual estiver lotado;  
Atender e transferir para os setores as ligações telefônicas recebidas;  
Efetuar ligações telefônicas, serviços de transmissão de fax e de reprodução de documentos



(xérox), observando as instruções de sua chefia imediata;  
Organizar e acompanhar agendamento de auditórios e salas de reuniões, bem como de aparelhos de data show, de sonorização e similares, quando da realização de palestras e treinamentos da municipalidade; Desempenhar outras tarefas que, por suas características, se incluam na sua esfera de competência.

#### **Técnico em Gesso:**

Aplicação e retirada de aparelhos gessados sob orientação e supervisão do médico ortopedista; exercer as atividades de sua área de acordo com a conveniência do serviço; manter sob organização local de serviço e equipamentos.

#### **Assistente Social:**

##### **Quando na área de atendimento à população do Município**

Efetuar levantamento de dados para identificar problemas sociais de grupos específicos de pessoas, como menores, migrantes, estudantes da rede escolar municipal entre outros;  
Elaborar e executar programas de capacitação de mão-de-obra e sua integração no mercado de trabalho;  
Elaborar ou participar da elaboração e execução de campanhas educativas no campo da saúde pública, higiene, saneamento, educação e cultura;  
Orientar o comportamento de grupos específicos de pessoas em face de problemas de habitação, saúde, higiene, educação, planejamento familiar e outro;  
Promover, por meio de técnicas próprias e através de entrevistas, palestras, visitas a domicílios e outros meios, a prevenção ou solução de problemas sociais identificados entre grupos específicos de pessoas;  
Organizar e manter atualizadas referências sobre as características socio-econômicas dos pacientes assistidos nas unidades de assistência da Prefeitura;  
Aconselhar e orientar a população, aos postos de saúde, escolas e creches municipais.

##### **Quanto na área de atendimento ao servidor municipal**

Coordenar, executar ou supervisionar a realização de programas de serviço social, desenvolvendo atividades de caráter educativo, recreativo ou de assistência à saúde para proporcionar a melhoria de qualidade de vida pessoal e familiar dos servidores municipais;  
Colaborar no tratamento de doenças orgânicas e psicossomáticas, identificando e atuando na remoção dos fatores psicossociais e econômicos, que interferem no ajustamento funcional e social do servidor;  
Encaminhar através da unidade de administração de pessoal, servidores doentes e acidentados no trabalho ao órgão de assistência médica municipal;  
Assistir ao servidor com problemas referentes à readaptação ou à reabilitação profissional e social por diminuição da capacidade, do trabalho, inclusive orientando-o sobre suas relações empregatícias;  
Levantar, analisar e interpretar para a administração da Prefeitura as necessidades, aspirações e insatisfações dos servidores bem como propor solicitações e sugestões;  
Esclarecer e orientar os servidores municipais sobre legislação trabalhista, normas e decisões da administração da Prefeitura;  
Elaborar pareceres, informes técnicos e relatórios, realizando pesquisas, entrevistas, fazendo observações sugerindo medidas para implantação, desenvolvimento e aperfeiçoamento de atividades em sua área de atuação;  
Participar das atividades administrativas, de controle e de apoio referentes à sua área de atuação;  
Participar das atividades de treinamento e aperfeiçoamento de pessoal técnico e auxiliar,



realizando-as em serviço ou ministrando aulas e palestras a fim de contribuir para o desenvolvimento qualitativo dos recursos humanos em sua área de atuação;  
Participar de grupos de trabalho e/ou reuniões com unidades da Prefeitura e outras entidades públicas e particulares, realizando estudos, emitindo pareceres ou fazendo exposições sobre situações e/ou problemas identificados, opinando, oferecendo sugestões, revisando e discutindo trabalhos técnico-científicos, para fins de formulação de diretrizes, planas e programas de trabalho afetos ao Município;  
Manter um relacionamento cortês e cooperativo com todos os companheiros de seu local de trabalho e com o público em geral;  
Executar outras tarefas afins.



## RISCOS AMBIENTAIS

Risco: Físico									
Agente	Fonte Geradora	Traj.	V.E	Unid. Med.	L.T.	T. Exp. Dia/Min	Exposição		
							H.P	O.I.	Ev
Ruído Contínuo	Não identificado	--	--	--	--	--	--	--	--
Ruído de Impacto	Não identificado	--	--	--	--	--	--	--	--
Calor	Não identificado	--	--	--	--	--	--	--	--
Radiação Ionizante	Não identificado	--	--	--	--	--	--	--	--
Condições Hiperbáricas	Não identificado	--	--	--	--	--	--	--	--
Radiações não ionizantes	Não identificado	--	--	--	--	--	--	--	--
Vibrações	Não identificado	--	--	--	--	--	--	--	--
Frio	Não identificado	--	--	--	--	--	--	--	--
Umidade	Não identificado	--	--	--	--	--	--	--	--

Risco: Químico									
Manipular produtos químicos para o controle de vetores com aplicações periódicas de isca (Rodilon) e veneno (Racumin). Devido as condições de infestação, a atividade é executada de modo habitual.									
Agente	Fonte Geradora	Traj.	V.E	Unid. Med.	L.T.	T. Exp. Dia/Min	Exposição		
							H.P	O.I.	Ev
Poeiras	Não identificado	--	--	--	--	--	--	--	--
Fumos	Não identificado	--	--	--	--	--	--	--	--
Vapores	Não identificado	--	--	--	--	--	--	--	--
Névoas	Não identificado	--	--	--	--	--	--	--	--
Neblinas	Não identificado	--	--	--	--	--	--	--	--
Gases	Não identificado	--	--	--	--	--	--	--	--
Substancias compostas	Não identificado	--	--	--	--	--	--	--	--

Risco: Biológico									
As atividades desenvolvidas tanto pelos funcionários que mantenham contato com pacientes com doenças infectocontagiosas, os agentes comunitários de saúde, quanto pelos agentes de combate às endemias são consideradas como atividades insalubres, pois todas as atividades laboram em contato com pacientes e com agentes patológicos de diversas doenças.									
Agente	Fonte Geradora	Traj.	V.E	Unid. Med.	L.T.	T. Exp. Dia/Min	Exposição		
							H.P	O.I.	Ev
Vírus	Contato com paciente com doenças infectocontagiosas	Aéreo/Contato	Aval. Qual.	--	--	--	X	--	--
Bactérias	Contato com paciente com doenças infectocontagiosas	Contato	Aval. Qual.	--	--	--	X	--	--
Protozoários	Contato com pacientes/ Combate a Endemias	Contato	Aval. Qual.	--	--	--	X	--	--
Fungos	Não identificado	--	--	--	--	--	--	--	--
Parasitas	Não identificado	--	--	--	--	--	--	--	--

<b>EPI – EQUIPAMENTO DE PROTEÇÃO INDIVIDUAL DISPONIBILIZADOS / UTILIZADOS:</b>		
Agente Comunitário de Saúde   Auxiliar de Serviços Diversos   Atendente Subposto de Saúde   Auxiliar de Consultório Dentário   Auxiliar de Enfermagem   Auxiliar de Serviços Médicos   Dentista   Cirurgião Dentista   Médico   Médico Veterinário   Enfermeiro   Bioquímico   Merendeiras   Nutricionista   Psicólogo   Técnico de Gesso   Técnico de Prótese   Fisioterapeuta   Fonoaudiólogo   Farmacêutico Bioquímico   Faxineiro		
<b>RISCO</b>	<b>EPI</b>	<b>CA</b>
Físico	Não disponibilizado	--
Químico	Não disponibilizado	--
Biológico	Não disponibilizado	--

<b>EPC – EQUIPAMENTO DE PROTEÇÃO COLETIVA EXISTENTES NO LOCAL</b>		
<b>Risco</b>	<b>EPI</b>	<b>CA</b>
Biológico	Aplicável por determinação ANVISA	--

<b>CONCLUSÃO GHE 1J/ FUNÇÃO:</b>
Agente Comunitário de Saúde   Auxiliar de Serviços Diversos   Atendente Subposto de Saúde   Auxiliar de Consultório Dentário   Auxiliar de Enfermagem   Auxiliar de Serviços Médicos   Dentista   Cirurgião Dentista   Médico   Médico Veterinário   Enfermeiro   Bioquímico   Merendeiras   Nutricionista   Psicólogo   Técnico de Gesso   Técnico de Prótese   Fisioterapeuta   Fonoaudiólogo   Farmacêutico Bioquímico   Faxineiro
<p>Conforme inspeção realizada nos setores, conclui-se que os ambientes laborais onde são executadas as atividades supracitadas da Secretaria de Saúde, encontram-se <b>INSALUBRES</b>, conforme quadro de riscos ambientais retromencionados, sustentado pelo que reza a NR-15, Anexo 14, da Lei 6.514/77. Os Profissionais que vierem a exercer as funções em contato com pacientes com quadro de doença infectocontagiosa, de forma <b>habitual e permanente, não eventual, incerto ou fortuito</b>, em atividades destinadas aos cuidados da saúde humana, farão jus ao pagamento do <b>adicional de Insalubridade</b>, devido à exposição do trabalhador a condições insalubres prejudiciais a saúde e a integridade física dos envolvidos, entendendo a perícia que os funcionários do GHE analisado <b>FAZEM JUS AO PAGAMENTO DO ADICIONAL DE INSALUBRIDADE</b>, sendo passível caracterizá-la como insalubre em <b>Grau Médio (20% s.m.)</b>, motivada pela exposição aos agentes biológicos denominados patógenos.</p>

<b>NOME/ ASSINATURA</b> Vilmar José Pires Filho	<b>Registro Profissional</b> 1996122570 CREA-RJ
Engenheiro Civil/ Segurança do Trabalho	<b>Registro Nacional</b> 200477414-2 CONFEA
Local: Cantagalo/ RJ	Data: 16/03/2015

## PROTOCOLO DE ASSINATURA(S)

O documento acima foi proposto para assinatura digital na plataforma Portal de Assinaturas Certisign. Para verificar as assinaturas clique no link: <https://portaldeassinaturas.com.br/Verificar/6C54-C195-6742-D62D> ou vá até o site <https://portaldeassinaturas.com.br:443> e utilize o código abaixo para verificar se este documento é válido.

**Código para verificação: 6C54-C195-6742-D62D**



### Hash do Documento

A69F2D79E5BA775329C872CD078FE4341CCAD28A038A1C362EA0595A98AF5E8D

O(s) nome(s) indicado(s) para assinatura, bem como seu(s) status em 08/08/2017 é(são) :

☒ Vilmar Jose Pires Filho - 972.071.877-34 em 08/08/2017 10:07 UTC-03:00

**Tipo:** Certificado Digital

